



COMUNE DI FRATTA TODINA
PROVINCIA DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 5 del 10-03-2023

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BASTIA UMBRA E IL COMUNE DI FRATTA TODINA PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETARIO COMUNALE

L'anno **duemilaventitre** il giorno **dieci** del mese di **Marzo** a partire dalle ore **21:00**, presso questa Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione ordinaria alla prima convocazione in Seduta pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

N	Cognome Nome	Presenza	N	Cognome Nome	Presenza
1	COATA GIANLUCA	Presente	7	PRIMIERA GIOVANNI	Presente
2	RELLINI LUCIA	Presente	8	SOCCOLINI GIANLUIGI	Presente
3	ROSATI MANUELA	Assente	9	PASCOCCI PAOLO	Presente
4	BISCOTTI VANIA	Presente	10	MORETTINI FABRIZIO	Assente
5	MASSETTI MATTEO	Presente	11	PANCRAZI PIER LUIGI	Presente
6	FALCONI ANDREA	Presente			

Ne risultano presenti n. 9 e assenti n. 2

Assume la presidenza GIANLUCA COATA in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE, DOTT. MARCO TARALLA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori: RELLINI LUCIA - SOCCOLINI GIANLUIGI - PASCOCCI PAOLO

Il Sindaco Coata illustra sinteticamente i punti salienti della convenzione in oggetto.

Il Consigliere Pancrazi, a nome della minoranza consiliare annuncia voto favorevole e saluta il nuovo segretario comunale.

Non si registrano altri interventi e l'argomento viene sottoposto a votazione espressa in forma palese, per alzata di mano.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

-il responsabile del servizio affari generali, per quanto concerne la regolarità tecnica;

-il responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile; ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 hanno espresso parere favorevole

PREMESSO:

-Che con precedente deliberazione consiliare n. 50 del 30/09/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, al fine di consentire la migliore attuazione delle funzioni amministrative nonché per il contenimento delle spese dell'Ente, è stata stipulata una convenzione per lo svolgimento delle funzioni di segreteria con il comune di Marsciano, scaduta in data 09/10/2019 ;

-Che con deliberazione consiliare n. 44 dell'11/10/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, la suddetta convenzione è stata prorogata al 31/10/2019;

- Che dal 01/11/2019 al 28/02/2023 le funzioni di segreteria, essendo la sede vacante, sono state svolte con reggenza a scavalco, in quanto a causa dei vincoli di bilancio e i limiti di spesa non è stato possibile procedere con l'assunzione a tempo pieno del segretario comunale mentre ci si è attivati con i Comuni limitrofi ai fini della stipula di una convenzione di segreteria;

CONSIDERATO CHE:

- l'art 30 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli Enti Locali possono stipulare apposite convenzioni prevedendo il fine, la durata, i rapporti finanziari e i reciproci obblighi e garanzie;

- l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997, prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;

- l'art. 10, comma 2 del D.P.R. n. 465/1997, dispone che le convenzioni stipulate tra

comuni per l'ufficio di Segretario Comunale, debbono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

CONSIDERATO, inoltre che lo svolgimento in forma associata di un servizio costituisce un obbligo per i Comuni di piccole dimensioni più volte ribadito da disposizioni di legge in quanto comporta indubbi vantaggi in termini di economicità e di efficienza dei servizi;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione di una nuova convenzione per la gestione associata della Segreteria Comunale con il Comune di Bastia, sempre nell'ottica dell'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane e finanziarie e dalla massima collaborazione tra gli enti nel rispetto del principio generale sancito dall'art. 97 della Costituzione ispirato al buon andamento della pubblica amministrazione;

SENTITO nel merito il Segretario Generale attualmente in carica presso il Comune e direttamente interessato alla nuova convenzione, il quale ha espresso disponibilità in tale senso;

VISTO lo schema di convenzione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

CONSIDERATO che

- il Comune di Bastia Umbra rivestirà il ruolo di Comune capofila della convenzione;
- le prestazioni lavorative del Segretario Comunale saranno articolate in modo da assicurare la presenza dello stesso presso ciascun Comune, in relazione alla totalità della presenza in servizio, nella misura settimanale di 27 (ventisette) ore presso il Comune di Bastia Umbra, e di 9 (nove) ore settimanali presso il Comune di Fratta Todina;
- la spesa relativa all'intero trattamento economico del Segretario Comunale sarà ripartita tra i Comuni contraenti in proporzione al numero delle ore settimanali di servizio che il Segretario presterà presso ciascuno di essi, e troverà copertura negli stanziamenti di spesa corrente del redigendo Bilancio di Previsione 2023/2025;

DATO ATTO che la gestione convenzionata del servizio di segreteria comunale, oltre che consentire una ripartizione dei relativi costi tra i Comuni, potrà garantire un interscambio di conoscenze e professionalità nell'ambito dell'azione amministrativa;

VISTO in proposito il D.Lgs. 267/2000 ed il D.P.R. 465/1997, con le successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, ed in particolare l'art. 30;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DATO ATTO che in capo ai funzionari chiamati ad esprimere i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs. n° 267/2000, non sussistono situazioni di incompatibilità, né di conflitto di interessi rispetto ai suoi contenuti ed ai beneficiari dei suoi effetti;

VISTO il parere della 2° Commissione Consiliare del 07.03.2023;

Con votazione unanime favorevole resa nei modi di legge

DELIBERA

1) DI APPROVARE lo schema di convenzione, per le motivazioni di cui in premessa, per la gestione associata del servizio di segreteria comunale dal 15/03/2023 al 31/12/2024, tra i Comuni di Fratta Todina e Bastia Umbra, ai sensi degli art. 30 e 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. 465/1997, convenzione che allegata forma parte e sostanziale del presente atto (ALL. A);

2)DI AUTORIZZARE il Sindaco pro tempore di questo Comune alla sottoscrizione della convenzione di cui trattasi;

3)DI TRASMETTERE copia del presente atto deliberativo al Ministero dell'Interno – ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, sezione regionale Umbria, e al Comuni di Bastia Umbra per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza;

Ed inoltre, stante l'urgenza, con ulteriore votazione unanime favorevole resa nei modi di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del d.lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Fratta Todina, 03-03-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DOTT.SSA MARIA RITA PEZZANERA

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla regolarità contabile esprime parere **Favorevole**.

Fratta Todina, 03-03-2023

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE
DOTT.SSA MARIA RITA PEZZANERA

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
GIANLUCA COATA

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARCO TARALLA

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005