

COMUNE DI FRATTA TODINA

Provincia di Perugia

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

PER L'AFFIDAMENTO IN COMODATO D'USO GRATUITO

A ENTI DEL TERZO SETTORE

*del prefabbricato, dell'area antistante e del campo superiore
siti in Via F.lli Rosselli, Località Pontecane – Comune di Fratta Todina*

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il Comune di Fratta Todina intende affidare in comodato d'uso gratuito, ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D.Lgs. n. 117/2017, i seguenti beni di proprietà comunale siti in Via F.lli Rosselli, Località Pontecane:

- modulo prefabbricato di dimensioni 7,15m x 9,25m, realizzato in carpenteria metallica e pannelli termoisolanti su platea in calcestruzzo armato, dotato di predisposizione per gli allacci alle reti dei sottoservizi;
- area verde attrezzata antistante il prefabbricato;
- campo superiore.

L'affidamento avviene nell'ottica della valorizzazione partecipata del bene pubblico e del principio di amministrazione condivisa di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e all'art. 118, comma 4, della Costituzione, con l'obiettivo di assicurare la gestione continuativa dello spazio per lo svolgimento di attività di interesse generale coerenti con la sua destinazione a luogo di aggregazione, socializzazione e fruizione del verde per bambini e famiglie.

L'area verde attrezzata mantiene in ogni caso la propria destinazione a spazio pubblico ad accesso libero e gratuito per tutta la cittadinanza, in conformità ai vincoli imposti dal finanziamento regionale di cui alla DGR n. 1018/2023.

Art. 2 – Durata

Il contratto di comodato d'uso gratuito avrà durata di anni quindici, non rinnovabile tacitamente.

Art. 3 – Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a presentare domanda i soggetti in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) essere un ente del Terzo Settore iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ad eccezione delle imprese sociali;
- b) svolgere in via esclusiva o principale una o più delle seguenti attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017: educazione, istruzione e formazione professionale, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (lett. d); interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione

accorta e razionale delle risorse naturali (lett. e); interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio (lett. f); organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale (lett. i); attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (lett. k);

- c) non avere fini di lucro e non aver riportato condanne o sanzioni definitive per reati contro la pubblica amministrazione nei dieci anni precedenti la domanda;
- d) assumere l'impegno di garantire il libero accesso pubblico all'area a tutta la cittadinanza, senza possibilità di uso esclusivo o riservato nemmeno parzialmente;
- e) assumere l'impegno a contribuire alla rigenerazione del prefabbricato, nell'ottica dell'amministrazione condivisa ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e dell'art. 118, comma 4, della Costituzione, attraverso la realizzazione, entro la durata del contratto di comodato e a propria cura e spese, delle seguenti opere: tamponatura interna, pavimentazione interna, tamponatura soffitto, realizzazione finestra lato giochi, rampa di accesso per disabili e servizi igienici. Tutti i lavori dovranno essere di volta in volta autorizzati dagli organi comunali competenti. Detto impegno non riveste in alcun modo natura di controprestazione.

Art. 4 – Criteri di valutazione

Le domande ammissibili saranno valutate secondo i seguenti criteri, per un totale massimo di 90 punti:

- a) Coerenza tra le attività di interesse generale svolte dall'ente e le finalità statutarie, con riferimento alle lettere d), e), f), i) e k) dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017: verranno attribuiti 6 punti per ciascuna lettera espressamente prevista nello statuto dell'ente e documentata attraverso concrete attività svolte. Il punteggio è attribuito esclusivamente per le lettere effettivamente coperte dallo statuto e non per quelle meramente enunciate in assenza di riscontro documentale. **(fino a 30 punti)**
- b) Previsione, nel progetto d'uso presentato, dell'impegno a realizzare eventi aperti alla cittadinanza coerenti con le finalità di interesse generale per tutta la durata del comodato: verranno attribuiti 20 punti per l'impegno a realizzare almeno 2 eventi all'anno, con aggiunta di 10 punti per ciascun evento annuo aggiuntivo oltre il minimo di 2, fino a un massimo di 40 punti corrispondenti a 4 eventi annui. Il punteggio è attribuito solo se il progetto d'uso indica puntualmente le attività che verranno realizzate nell'anno di assegnazione dell'area; in assenza di tale indicazione il punteggio per questa voce è pari a zero. **(fino a 40 punti)**
- c) Radicamento territoriale nel Comune di Fratta Todina: verranno attribuiti 20 punti in caso di sede legale nel Comune di Fratta Todina; 10 punti in caso di sede operativa o di attività documentata nel territorio comunale. La domanda priva di qualsiasi elemento di radicamento territoriale è dichiarata inammissibile. **(fino a 20 punti)**

In caso di parità di punteggio finale tra due o più domande, è preferita la domanda che abbia ottenuto il punteggio più alto alla lett. b). In caso di ulteriore parità, è preferita la domanda con il punteggio più alto alla lett. a).

In caso di una sola manifestazione di interesse pervenuta, il Responsabile del Servizio procederà comunque alla valutazione verificando la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e l'idoneità del progetto d'uso.

Art. 5 – Documentazione da allegare

La domanda, redatta sull'apposito modello (Allegato B), dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia dello statuto vigente dell'ente;
- certificato di iscrizione al RUNTS o documentazione attestante l'avvenuta iscrizione;
- documentazione attestante le attività svolte per ciascuna lettera dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017 indicata nella domanda;
- documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Fratta Todina, negli orari di apertura al pubblico;
- trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo: comune.frattatodina@postacert.umbria.it

Farà fede, per la consegna a mano, la data e l'ora del timbro di protocollo; per la trasmissione via PEC, la data e l'ora di ricezione risultanti dalla ricevuta di accettazione.

Art. 7 – Procedura di valutazione

Il Responsabile del Servizio procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità e alla valutazione comparativa delle domande pervenute. All'esito della procedura sarà adottata apposita determinazione di assegnazione, che verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati dal Comune di Fratta Todina, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Art. 9 – Informazioni e contatti

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Fratta Todina, tel. Centralino unico: 075.8745304 negli orari di apertura al pubblico.

Fratta Todina, _____

Il Responsabile del Servizio

Sindaco Coata
